

A Grand Holding Zrt. (székhely: 1117 Budapest, Kőrösy József u. 15. fszt. 4., központi ügyintézés helye: 7100 Szekszárd, Bezerédj u. 28. 1.em. 7.) felszámoló szervezet

SZABÁLYZATA A HITELEZŐK HITELEZŐI VÁLASZTMÁNYI GYŰLÉSEN, HITELEZŐI ÉRTEKEZLETEN TÖRTÉNŐ ELEKTRONIKUS KAPCSOLATTARTÁSÁRÓL

A csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény („Csődtv.”) 39/A. § előírásainak eleget téve, a felszámoló szervezet az alábbi feltételek előírásával biztosítja, hogy a hitelező vagy meghatalmazottja a hitelezői gyűlésen a személyes megjelenés helyett elektronikus hírközlő eszköz igénybevételevel vegyen részt („elektronikus kapcsolattartás”).

I. Feltételek

1. Értesítés és nyilatkozattétel

A Grand Holding Zrt., mint felszámoló szervezet („Felszámoló Szervezet”) a hitelezői gyűlés meghívójában megjelöli

- az igénybe vehető, a különböző helyszínen jelen lévők között, egy időben, valós idejű kommunikációt lehetővé tévő, kép és hang egyidejű továbbítására alkalmas elektronikus hírközlő eszközt vagy más elektronikus eszközt;
- azt az e-mail címet, amelyre a hitelező, ill. meghatalmazottja megküldheti az elektronikus kapcsolattartásra vonatkozó nyilatkozatát; valamint
- az ülésen elektronikus hírközlő eszköz igénybevételevel részt vevő személy személyazonossága igazolásának módját.

A hitelezői gyűlésen történő elektronikus kapcsolattartás feltétele, hogy a hitelező írásban, a meghívóban szereplő e-mail címre küldött nyilatkozatával („Nyilatkozat”) jelezze legkésőbb a hitelezői gyűlést megelőző ötödik napig, ha a hitelezői gyűlésen elektronikus hírközlő eszköz igénybevételevel vesz részt. A hitelező a Nyilatkozatban köteles megjelölni azt a felhasználónevet, amellyel a hitelezői gyűlés elektronikus felületére belép, valamint azt az e-mail címet és telefonszámot, amelyen a hitelezői gyűléssel és az elektronikus kapcsolattartással összefüggésben a hitelezői gyűlés végéig biztonságosan elérhető. A hitelező ezzel egyidejűleg megküldi a Nyilatkozatban a következő személyes adatait, amelyekkel a hitelezői gyűlést megelőzően a távazonosítás során - azok felolvasásával - azonosítani fogja magát: (i) családi és utónév (ii) születési hely és idő (iii) anyja születési neve (iv) személyazonosító okmány típusa és száma. A hitelező köteles továbbá nyilatkozni, hogy a jelen Szabályzat III. pontjában foglalt adatkezeléshez kifejezetten hozzájárul.

Ha a hitelező meghatalmazott útján, elektronikus kapcsolattartással kíván részt venni a hitelezői gyűlésen, köteles a Nyilatkozatban beazonosítható módon megjelölni az általa meghatalmazott személyt, továbbá csatolni a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás elektronikus példányát. Ezzel egyidejűleg, a meghatalmazott köteles – a hitelező előzetes

tájékoztatása alapján – a Nyilatkozat megtételével jelezni legkésőbb a hitelezői gyűlést megelőző ötödik napig a Felszámoló Szervezet felé, hogy a hitelező nevében ő vesz részt a hitelezői gyűlésen elektronikus kapcsolattartás útján. A meghatalmazott köteles megjelölni a Nyilatkozatban azt a felhasználónevet, amellyel a hitelezői gyűlés elektronikus felületére belép, valamint az e-mail címet és telefonszámot, amelyen a hitelezői gyűléssel és az elektronikus kapcsolattartással összefüggésben a hitelezői gyűlés végéig biztonsággal elérhető. A meghatalmazott megküldi a Nyilatkozatban a következő személyes adatait, amelyekkel a hitelezői gyűlést megelőzően a távazonosítás során - azok felolvasásával - azonosítani fogja magát: (i) családi és utónév, (ii) születési hely és idő, (iii) anyja születési neve, (iv) személyazonosító okmány típusa és száma. A meghatalmazott köteles továbbá nyilatkozni, hogy a jelen Szabályzat III. pontjában foglalt adatkezeléshez kifejezetten hozzájárul.

Az adatkezeléshez való hozzájárulás bármikor, a Felszámoló Szervezethez intézett írásbeli nyilatkozattal visszavonható. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével összefüggésben az adósnál felmerülő költségek a hitelezőre nem kerülnek áthárításra, azok felszámolási költségként kerülnek elszámolásra.

Az elektronikus dokumentumok hitelességét – elektronikus aláírás esetén - minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásnak és időbélyegzőnek kell igazolnia (AVDH, eSzemélyi igazolvány, ügyvéd vagy közjegyző általi elektronikus hitelesítés).

2. Informatikai feltételek

- Internet kapcsolat, sávszélesség igény 5 Mbit/sec
- Kép- és hang továbbítására alkalmas számítástechnikai eszköz, legalább HD felbontású webkamera és megfelelő mikrofon
- Szükséges ZOOM (zoom.us) alkalmazás letöltése, regisztráció elvégzése

II. A Felszámoló Szervezet eljárása elektronikus kapcsolattartás esetén

1. Kapcsolatfelvétel

A Felszámoló Szervezet a hitelezői gyűlés elektronikus elérhetőségét (linkjét) legkésőbb 15 perccel a hitelezői gyűlés kezdő időpontja előtt e-mailen megküldi az elektronikus hírközlő eszköz útján részt vevő hitelező vagy meghatalmazottja részére a Nyilatkozatban megjelölt e-mail címre.

A távazonosításról és a hitelezői gyűlés teljes időtartamáról képpel és hanggal ellátott videófelvétel kerül rögzítésre.

2. Távazonosítás

A távazonosítás a hitelezői gyűlést megelőzően, egy külön felületen („meeting”-en) keresztül történik. A hitelezői gyűlés lebonyolításában részt vevő személy külön-külön felveszi a kapcsolatot

(felhívja az elektronikus eszközön keresztül) az elektronikus kapcsolattartást választó hitelezőket vagy meghatalmazottjaikat a Nyilatkozatban megadott felhasználónév útján. A távazonosítást a többi hitelező, ill. meghatalmazott nem hallhatja.

A hitelező vagy meghatalmazottja a távazonosítás kezdetén köteles nyilatkozni, hogy

- hozzájárul, hogy őt a hitelezői gyűlés lebonyolításában részt vevő személy az elektronikus hírközlő eszköz útján, a képernyőn keresztül azonosítsa;
- hozzájárul, hogy a Felszámoló Szervezet a távazonosításról és a hitelezői gyűlésről készült videófelveteleket képpel és hanggal együtt rögzítse;
- tudomásul veszi, hogy a hitelezői gyűlésen egyéb hitelezők vagy meghatalmazottjaik is részt vesznek személyesen;
- a Felszámoló Szervezetnek a hitelezők hitelezői választmányi gyűlésen, hitelezői értekezleten történő elektronikus kapcsolattartásáról szóló szabályzatát megismerte, annak feltételeit elfogadja.

A távazonosítás keretében a hitelező vagy meghatalmazottja köteles bemutatni a webkamerába a személyazonossága ellenőrzésére alkalmas, fényképpel ellátott személyes okmánya mindkét oldalát úgy, hogy az okmány jól látható, illetve adattartalma jól olvasható legyen, ill. köteles felolvasni az I.1. pontban felsorolt személyes adatait, amiket a Nyilatkozatban előzetesen megküldött. A távazonosításhoz felhasznált okmánynak (típusának és számának) meg kell egyeznie azzal az okmánnyal, amelynek típusát és számát a hitelező vagy a meghatalmazottja a meghívóban megjelölt e-mail címre megküldte a hitelezői gyűlést megelőzően. A távazonosítás csak akkor sikeres, ha a távazonosítás során az okmány minden lényeges adata olvasható, a távazonosítás alatt álló személyről jó minőségű, megfelelő élességű és fényerejű képet kap a távazonosítást végző, és a távazonosításról utólagos ellenőrzésre alkalmas felvétel készül. A Felszámoló Szervezet a felvételt a távazonosítást követően ellátja minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással és időbélyegzővel, és úgy őrzi meg a III. 5. pontban foglalt ideig.

3. A hitelezői gyűlés

A távazonosítás elvégzését követően a hitelező vagy meghatalmazottja beléphet a hitelezői gyűlés elektronikus felületére („meeting”-re) a megküldött linken keresztül. A hitelezői gyűlés lebonyolításában részt vevő személy a hitelezői gyűlés kezdetén ellenőrzi, hogy a meeting-en kizárólag az előzetesen távazonosítás útján azonosított hitelezők vagy meghatalmazottjaik vannak jelen. A hitelezői gyűlésről jelenléti ív készül, külön megjelölve a személyesen, és külön az elektronikus hírközlő eszköz útján bejelentkezett hitelezőket vagy meghatalmazottjaikat. A Felszámoló Szervezet a hitelezői gyűlésről készült felvételt a hitelezői gyűlést követően ellátja minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással és időbélyegzővel, és úgy őrzi meg a III. 5. pontban foglalt ideig.

III. Adatvédelem

A hitelezői gyűlésen elektronikus hírközlő eszköz útján történő részvétel biztosítása eredményeképp a Felszámoló Szervezet, mint az adatkezelő megszerzi és kezeli az elektronikus hírközlő eszköz útján részt vevő hitelezők, ill. meghatalmazottjaik („Érintett” vagy „Érintettek”) személyes adatait.

A Felszámoló Szervezet ezt az adatkezelési tevékenységet az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendelete („GDPR”) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) alapján és annak megfelelően végzi.

1. Az adatkezelő megnevezése, elérhetősége:

Grand Holding Zrt. ügyvezetője, valamint képviselőjében az adott ügy felszámolóbiztososa
székhely: 1111 Budapest, Lágymányosi u. 12.

központi ügyintézés helye: 2045 Törökbálint, Károlyi Mihály utca 13.

honlap: <http://www.ghzrt.hu>

2. Az adatkezelés célja:

A Csódtv. 39/A.§-ban foglalt kötelezettség teljesítése, azaz az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételel való részvétel biztosítása a hitelezői gyűlésen az Érintettek számára és az ehhez szükséges távazonosítás és a jelenléti ív vezetése.

Az adatkezelő az Érintettek családi és utónevét, születési helyét és idejét, anyja születési nevét, személyazonosító okmánya típusát és számát a távazonosítás elvégzése céljából kezeli.

Az adatkezelő az Érintettekről készült, képpel és hanggal ellátott videófelvételt abból a célból kezeli, hogy szükség esetén visszaidézhető legyenek a távazonosításkor és a hitelezői gyűlésen elhangzottak a felszámolási eljárás lefolytatása során vagy azt követően az általános elévülési időn belül, ill. hogy szükség esetén bizonyítható legyen, hogy a hitelező részt vett személyesen vagy meghatalmazottja útján elektronikus úton a hitelezői gyűlésen.

Az adatkezelő az Érintettek elektronikus hírközlő eszközön regisztrált felhasználónevét, e-mail címét és telefonszámát abból a célból kezeli, hogy biztosított legyen a felszámolási eljárás során vagy azt követően az általános elévülési időn belül a folyamatos kapcsolattartás az Érintettel.

Az adatkezelő a hitelező által adott meghatalmazás másolatát abból a célból kezeli, hogy szükség esetén a felszámolási eljárás lefolytatása során vagy azt követően az általános elévülési időn belül bizonyítható legyen, hogy a hitelező a meghatalmazottja útján vett részt elektronikus úton a hitelezői gyűlésen.

3. Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6.cikk (1) bek. c) pontja és az Infotv. 5.§ (1) bek. b) pontja alapján az adatkezelő a Csódtv. 39/A. §-ban meghatározott, a hitelezői gyűlésen elektronikus hírközlő útján való részvétel biztosítására vonatkozó kötelezettsége teljesítéséhez feltétlenül szükséges és az Érintett az elektronikus kapcsolattartás választása esetén a Nyilatkozatban a jelen adatkezeléshez kifejezetten hozzájárul.

4. Az adatkezelő által kezelt személyes adatok:

Az Érintett

- elektronikus hírközlő eszközön regisztrált felhasználóneve,
- e-mail címe,
- telefonszáma,
- családi és utóneve,
- születési helye és ideje,
- anyja születési neve,
- személyazonosító okmánya típusa és száma,
- képését és hangfelvételét rögzítő videófelvétel,
- mint hitelező által adott meghatalmazás másolata.

5. Az adatkezelés időtartama:

Az adatkezelő az Érintett III.4. pontban foglalt személyes adatait – összhangban az adatkezelés céljával – az adott felszámolási eljárás jogerős befejezését követő 5 évig kezeli és tárolja, ezt követően törli azokat.

6. Adatfeldolgozó igénybevétele:

Az adatkezelő az adatkezelés során nem vesz igénybe adatfeldolgozót.

7. Az Érintettek személyes adatainak megismerésére jogosultak köre:

Az adatkezelés során az Érintettek személyes adatait a Felszámoló Szervezet azon munkavállalói és megbízottai ismerik meg, akik közreműködnek a távazonosítás, ill. a hitelezői gyűlés lebonyolításában.

8. Adatbiztonsági intézkedések:

Az adatkezelő a kezelt személyes adatok megfelelő szintű biztonságának biztosítása és az Érintettek alapvető jogainak érvényesülése érdekében az alábbi, az adatkezelés által fenyegető kockázatokhoz igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket teszi:

Internet felőli védelem többszintű tűzfalazású. Munkaállomásokon helyileg telepített tűzfal és víruskereső található. A központi dokumentumtárhelyen egyedi víruskeresés működik.

A vendég wifi tűzfalal védett, de az intranet hálózatot nem éri el.

9. Az Érintettek jogai és jogorvoslati lehetőségei:

Az Érintettet az Infotv. és a GDPR értelmében az alábbi jogok illetik meg:

- előzetes tájékozódáshoz való jog, ami alapján joga van ahhoz, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon;
- hozzáféréshez való jog, ami alapján kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa;
- helyesbítéshez való jog, ami alapján kérelmére az adatkezelő személyes adatait helyesbítse, illetve kiegészítse;
- az adatkezelés korlátozásához való jog, ami alapján kérelmére a személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza;
- törléshez való jog, ami alapján kérelmére a személyes adatait az adatkezelő törölje;
- az adathordozhatósághoz való jog, ami alapján jogosult arra, hogy a személyes adatait olvasható formátumban megkapja és egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt az adatkezelő akadályozná;
- a tiltakozáshoz való jog, ami alapján jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, amennyiben az adatkezelés kizárólag közérdekű feladat végrehajtása, az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek az érvényesítése vagy közvetlen üzletszerzés érdekében történik.

Az Érintett e jogainak esetleges sérelme esetén panasszal fordulhat az adatkezelőhöz a III. 1. pontban foglalt elérhetőségen.

Ha az adatkezelő a panaszban foglaltaknak nem tesz eleget, ill. ha az Érintett jogsérelme továbbra is fennáll, az Érintett jogainak érvényesítése érdekében kezdeményezheti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság („Hatóság”) vizsgálatát az adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából, ill. kérelmezheti a Hatóság adatvédelmi hatósági eljárásának a lefolytatását.

A Hatóság elérhetősége:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

tel.: (06 1) 391 1400

honlap: <https://www.naih.hu/>

Az Érintett az adatkezelő ellen bírósághoz is fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban meghatározott előírások megsértésével kezeli. A pert az Érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

Jelen módosított szabályzat 2024. október 01. napján lép hatályba.